

## Animatica culturelle

Adresse  
Tél : XX XX XX XX XX • E-mail : xxxxx@gmail.com  
20/12/XXXX • Française • Vie maritale • Parnis B

## PROFIL

### Enseignement

Titulaire d'une licence mention Français  
Langue Etrangère, habilitation DELF/DALF  
- 2004-06 : Enseignement du français lors de séjours linguistiques franco-allemands pour la jeunesse avec le XXXXX  
- 2006-07 : Enseignement du français « langue précocée » à l'Institut Français D'XXXX auprès d'enfants français âgés de 6 à 8 ans  
- 2010-11 : Enseignement du français « communication orale » à l'Institut d'échanges culturels avec la France (XXXX) de XXXX

### Animation

Titulaire du BAFA (Brevet d'aptitude aux fonctions d'animateur)  
- 2001-04 (étés) : Animation « petite enfance » puis direction adjointe du XXXXX  
- 2004-06 (étés) : Organisation et encadrement de rencontres culturelles et linguistiques franco-allemandes pour la jeunesse avec le XXXX  
- 2008-10 : Mise en place et animation d'ateliers ludiques et éducatifs pour la petite enfance à l'Institut Français de XXXX  
- 2010-12 : Animation pour l'association XXXX XXXX XXXX (enfants âgés de 3 à 16 ans)

## ANIMATION CULTURELLE

SEPTEMBRE 2012 > AUJOURD'HUI ..... FRANCE  
Préparation du concours de recrutement de professeur des écoles (CRPE)

JANVIER > JUN 2012 ..... VILLE, PAYS  
Animatrice pour l'association XXXX  
Animation d'un atelier hebdomadaire de photographie, encadrement d'activités et de sorties périscolaires

NOVEMBRE 2010 > JANVIER 2012 ..... VILLE, PAYS

**Responsable éditoriale | Manager pour XXXX XXXX (maison d'édition de livres d'art)**  
Coordination des activités des intervenants internes (éditeurs, graphistes) et externes (auteurs, traducteurs, relecteurs), gestion administrative et financière du plan de production, management d'une équipe internationale de 7 éditeurs, réalisation de mises en pages, rédaction et correction de contenus éditoriaux

SEPTEMBRE 2008 > AOUT 2010 ..... VILLE, PAYS  
**Chargée de culture et de communication à l'Institut Français de XXXX (pour le XXXX)**  
Programmation artistique et gestion budgétaire, mise en œuvre et coordination des activités et spectacles, suivi des projets d'appui aux artistes xxxxx, mise en place d'actions pédagogiques et sociales à destination de la jeunesse xxxxx, responsable de la communication

JANVIER > MAI 2008 ..... VILLE, PAYS  
**Assistante de direction à XXXX, scène de musiques actuelles**  
Accueil des artistes, appui à la mise en œuvre des concerts, diffusion (réseaux sociaux, agendas concerts, dépôts, traçage, affichage)

JUILLET > NOVEMBRE 2007 ..... VILLE, PAYS  
**Commissaire d'exposition pour le 6<sup>ème</sup> Festival International de XXXX (programme XXXX)**  
Coordination des travaux de recherche et d'iconographie, mise en œuvre et logistique de l'exposition « Vêtements et parures du XXX », communication et réalisation d'un catalogue, organisation d'un défilé de clôture retransmis à la télévision nationale

AVRIL > JUN 2007 ..... VILLE, FRANCE  
**Assistante de communication pour le Festival de musique des Terre-Neuvas**  
Billetterie CE, responsable des relations avec les radios indépendantes du XXXX, gestion de l'affichage et de la distribution des supports de communication

## Animatica culturelle

Adresse  
Tél : XX XX XX XX XX • E-mail : xxxxx@gmail.com  
20/12/XXXX • Française • Vie maritale • Parnis B

OCTOBRE 2006 > JANVIER 2007 ..... VILLE, PAYS

**Responsable de coordination et de partenariats à l'Institut français d'Innsbruck**  
Développement des activités de l'Institut dans ses nouveaux locaux, programmation culturelle et coordination des événements, renforcement du réseau de partenaires culturels et artistiques

## FORMATION

2006  
**Master « Médiation culturelle et communication internationale »**  
Université de XXXXX  
1 semestre à la XXXXX et 1 stage au service culturel de la Ville de XXXXX (2005)  
1 stage de fin d'études au XXXXX de XXXXX (2006)

2004  
**Licence de Langues, Littératures et Civilisations Étrangères allemand | Mention « Français Langue Étrangère »**  
Université de XXXXX  
3 semestres à la XXXXX (2002-2004)

2001  
**Double diplôme : Baccalauréat littéraire et Abitur (baccalauréat allemand)**  
Lycée XXXX de XXXX

## OUTILS DE COMMUNICATION

### Langues

- Anglais courant : lu, écrit, parlé  
Niveau B2, séjour de 5 mois en Angleterre et d'un an et demi au Vietnam  
- Allemand courant : lu, écrit, parlé  
Niveau C2, titulaire du baccalauréat allemand, plusieurs longs séjours en pays germanophones  
- Espagnol courant : lu, écrit, parlé  
Niveau B2, titulaire du DELC, séjour de deux ans en Guinée équatoriale

### Logiciels

- Microsoft Office & Open Office  
- Adobe Photoshop & Illustrator, Quark Xpress, InDesign  
- Maîtrise des NTIC, actualisation de site Internet et réseaux sociaux

## QUALITÉS PERSONNELLES ET ENGAGEMENTS ASSOCIATIFS

### Qualités personnelles

- Réelles qualités humaines (écoute, respect, tolérance)  
- Capacité d'adaptation à un contexte culturel différent  
- Sens de l'organisation et du travail en équipe  
- Aisance relationnelle, sens du dialogue  
- Esprit d'initiative, dynamisme, créativité et

### Engagements associatifs

- 2004-06 : Bénévole pour le 26ème et le 27ème Festival de cinéma de XXX de XXX  
- 2005-06 : Bénévole pour la scène conventionnée XXXXX de XXXXX  
- Membre des associations suivantes :  
XXXXX  
XXXXX